

प्रेषक,

एस०के०दास,
प्रमुख सचिव,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में

निदेशक,
आयुर्वेदिक एवं धूमानी सेवाये
उत्तरांचल देहरादून।

चिकित्सा अनुभाग-१

देहरादून दिनांक २७ मई २००५

विषय- वित्तीय वर्ष २००५-०६ में अनुदान संख्या-१२ के अन्तर्गत आयुर्वेदिक एवं धूमानी सेवाये विभाग की विभिन्न योजनाओं के क्रियान्वयन हेतु वित्तीय स्वीकृति।
महादेव,

उपर्युक्त विषयक प्रमुख सचिव, वित्त विभाग के पत्र संख्या ४२२ / XXVII(1) / २००५ दिनांक ३० नार्थ, २००५ तथा संख्या ५२८A / XXVII(1) / २००५ दिनांक २६ अप्रैल, २००५ के काग में नुज़े यह कहने का निर्देश हुआ है कि वित्तीय वर्ष २००५-०६ की आय-व्ययक की मांगे स्वीकृत होने पर तत्संबंधी विनियोग अधिनियम, २००५ पारित होने के फलस्वरूप चिकित्सा स्थारथ्य एवं परियार कल्याण (आयुर्वेद एवं धूमानी सेवाये) विभाग की योजनाओं की क्रियान्वयन हेतु अनुदान संख्या -१२ के अन्तर्गत मानक मद - वेतन, नंहगाई भत्ते, अन्य भत्ते तथा अनुदान के रूप में सरकारी सेवकों तथा गैर सरकारी सेवकों के वेतन एवं बद्धनबद्ध मदों में मजदूरी, विद्युत देय, जलकर फिराया, यैशन, औपचि, भोजन व्यय, पैट्रोल, टेलीफोन तथा अन्य आवश्यक व्ययों को भुगतान सुनिश्चित किये जाने हेतु वित्तीय वर्ष २००५-०६ में उपरोक्त बद्धनबद्ध मदों में (दिनांक ०१ अप्रैल, २००५ से दिनांक ३० अप्रैल, २००५ तक वित्तीय स्वीकृतियों को सम्मिलित करते हुए) आयोजनागत पक्ष में रु० १६०३९ हजार (रु० सौलाह करोड उन्नचालीस हजार मात्र) तथा आयोजनात्तर पक्ष में रु० ३८६४३३ हजार (रु० अडतीस करोड चौसठ लाख तीनीस हजार मात्र) इस प्रकार कुल पुल रु० ४०२४७२ हजार (रु० चालीस करोड चौदीस लाख बहत्तर हजार मात्र) की धनराशि को सलानक में उत्तिष्ठित विवरणानुसार इस प्रतिबन्ध के साथ सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं कि आहरण के प्रत्याव पूर्ण औपचित्य सहित शासन की स्वीकृति हेतु प्रस्तुत किये जायेंगे।

2- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय केवल स्वीकृत चालू योजनाओं पर ही नियोजन विभाग द्वारा आदेति परिव्यय की सीमा तक किये जाने का दायित्व आपका होना और किसी भी दशा में इस धनराशि का उपयोग चालू वर्ष की नई नदों के कार्यान्वयन हेतु नहीं किया जायेगा। उक्त स्वीकृत धनराशि का व्यय वर्तमान वित्तीय नियमों/शासनादेशों के तहत निम्नलिखित शर्तों के अधीन किया जायेगा।-

1- योजनाओं की विभिन्न मदों पर व्यय शासन के वर्तमान नियमों एवं आदेशों के अनुसर ही किया जायेगा तथा जहाँ आवश्यक हो सकते अधिकारी की पूर्व सहमति/स्वीकृति प्राप्त की जायेगी।

2- यह सुनिश्चित कर लिया जाये कि उक्त स्वीकृत धनराशि को किरी ऐसी गद पर व्यय न किया जाये जिसके लिए दितीय हस्तमुस्तिका तथा बजट नैन्युअल के नियमों के अनतर्गत अन्य समस्याओं की पूर्व स्वीकृति की आवश्यकता हो।

3- अतिरिक्त अनुदान की प्रत्याशा में अनाधिकृत व्यय न किया जाय और इस प्रकार चालू दितीय वर्ष की देनदारी अगले वर्ष के लिए न छोड़ी जाय।

4- आबंटनों के अनुसार आहरित व्यय के विवरण निर्धारित तिथि तक शासन को अवश्यक उपलब्ध करा दिये जाय।

5- नित्यध्ययन के सम्बन्ध में जारी किये गये राजनादेशों अथवा भविष्य में जारी होने वाले राजनादेशों का विशेष रूप से पालन किया जायेगा।

6- यद्य सम्बन्धी जो भी बिल कोषाधिकारी को भुगतान हेतु प्रस्तुत किये जाय उनमें लेखा रीर्पक के स्थान-स्थान संख्या का भी उल्लेख किया जाय।

7- स्वीकृत धनराशि की जिलाधार फौट सम्बन्धित जिलों एवं शासन को तीन दिन पै भीतर उपलब्ध कराया जाना सुनिश्चित किया जाय।

संलग्नक यथोपरि :-

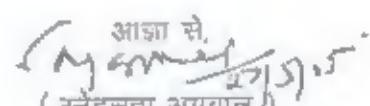
भवदीय,

एस०क००दास
प्रमुख सचिव

पुस्तो- /XXVIII/(1)2005-03/2005 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, उत्तराचल, माजरा देहरादून।
- 2- निजी सचिव, नाठ मुख्यमंत्री जी।
- 3- समस्त जिलाधिकारी, उत्तराचल।
- 4- राजरह कोषाधिकारी, उत्तराचल।
- 5- दिल्ली अनुदान-2/ नियोजन विभाग/ एन.ओई.सी./
- 6- गार्ड फाइल।

आज्ञा से

(स्नेहस्ता अग्रधाल)
अपर सचिव।

	घनसंरि (हजार रुपये में)	आयोजनागत आयोजनेत्तर
अनुदान संख्या-12 ज्ञेयारोपीक 2210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य 02-शहरी स्वास्थ्य सेवाएँ-अन्य चिकित्सा पद्धतियों 101-आयुर्वेद 03-नियंत्रण तथा प्रशासन 0301-आयुर्वेदिक रवैयानी नियंत्रणालय और नियंत्रणालय	3025	4275
01-पैतन 03-महगाई भत्ता 04-यात्रा व्यय 05-एवं अन्य यात्रा व्यय 06-अन्य भत्ता 07-मानवेय 08-कार्यालय व्यय 09-विद्युत देय 10-जलकर/जल प्रशासन 11-सेवान सामग्री और कार्यों की छपाई 13-टेलीफोन पर व्यय 15-गाडियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद 17-फिरावा, उपग्रह और लन -रक्षाभित्ति 27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति 47-कान्यदूर अनुरक्षण/लक्षणावधी व्यय 48-गाहगाई घेतन	906 110 110 366 50 300 110 40 55 40 50 224 30 50 1562 योग	1283 100 50 470 50 100 50 25 100 100 50 600 50 50 2138 9491
2210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य 02-शहरी स्वास्थ्य सेवाएँ-अन्य चिकित्सा पद्धतियों 101-आयुर्वेद 04-विभागीय और अधिक विनियोग 0401-राज्य औषधि निर्माणशाला 01-पैतन 02-मजदूरी 03-महगाई भत्ता 04-यात्रा व्यय 06-अन्य भत्ता 07-मानवेय 08-कार्यालय व्यय	- - - - - - - -	2200 100 680 15 242 10 50

09-विषुत देय	-	550
10-जलकर/जल प्रशार	-	5
11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	-	50
27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	-	50
42-जल व्यय	-	50
48-महंगाई बैतन	-	1100
	योग	5082
2210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य		
02-शहरी स्वास्थ्य सेवाएँ-अन्य चिकित्सा पद्धतियाँ		
101-आयुर्वेद		
05-अस्पताल तथा रुग्मालय		
0602-आयुर्वेदिक चिकित्सालय तथा औषधालय		
01-बैतन	-	10000
03-मंडगाई भत्ता	-	3000
04-आचार व्यय	-	100
05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	-	100
06-अन्य मर्हे	-	1100
08-कार्यालय व्यय	-	200
09-विषुत देय	-	100
10-जलकर/जल प्रशार	-	50
11-लेखन सामग्री और फार्मों की छपाई	-	150
17-विराया, उपचुल्क और कर -स्वास्थ्य	-	400
27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	-	100
42-अन्य व्यय	-	100
48-महंगाई बैतन	-	5000
	योग	20400
2210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य		
02-शहरी स्वास्थ्य सेवाएँ-अन्य चिकित्सा पद्धतियाँ		
101-आयुर्वेद		
08-गैर-सरकारी संस्थाओं को सहायक अनुदान (आयुर्वेद)		
0601-भारतीय चिकित्सा परिषद को अनुदान		
20-राज्यक अनुदान/अंकादान/राज सहायता	-	100
	योग	100
2210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य		
02-शहरी स्वास्थ्य सेवाएँ-अन्य चिकित्सा पद्धतियाँ		
101-आयुर्वेद		
08-गैर-सरकारी संस्थाओं को सहायक अनुदान (आयुर्वेद)		

0603—भारतीय चिकित्सा परिषद की राज्य में स्थानन्वयन

01—वेतन	—	381
03—नोहगाई भत्ता	—	115
04—यात्रा व्यय	—	50
05—स्थानान्वयन यात्रा व्यय	—	25
06—अन्य भत्ते	—	42
08—वेतनालय व्यय	—	25
09—दिव्यत देय	—	25
10—जलकर / जलप्रबार	—	5
11—लैखन जामदारी और फार्मों की छपाई	—	25
13—टेलिफोन पर व्यय	—	10
17—फिराया, उच्चशुल्क और कर—स्थानित्व	—	24
47—कम्प्यूटर अनुसंधान/ तत्सम्बन्धी स्टेशनरी छा कथ	—	10
48—महगाई वेतन	—	180
	योग	—
2210—चिकित्सा तथा लोक रसायन		927

02—शहरी रसायन सेवाएँ—अन्य चिकित्सा प्रशासियों

101—आयुर्वेद		
03—आयुर्वेदिक		
0804—आयुर्वेदिक चिकित्सालयों का अविष्टान(शहरी/जामीण)		
01—वेतन	2100	155250
03—नोहगाई भत्ता	630	46675
04—यात्रा व्यय	0	400
06—स्थानान्वयन यात्रा व्यय	40	500
08—अन्य भत्ते	24	17078
09—कर्वालय व्यय	35	1000
09—दिव्यत देय	50	500
10—जलकर/जलप्रबार	25	200
11—लैखन जामदारी और जार्मों की छपाई	150	500
17—फिराया, उच्चशुल्क और कर—स्थानित्व	550	2500
27—चिकित्सा व्यय प्रतिकूली	0	800
39—औषधि तथा रसायन	800	10000
42—अन्य व्यय	0	500
48—महगाई वेतन	1050	77625
	योग	5454
2210—चिकित्सा तथा लोक रसायन		313428
03—चिकित्सा शिक्षा प्रशिक्षण एवं अनुसंधान		

101-आनुदर्शक		
06-अन्य व्यय		
0601-आनुदर्शक यूनानो कालेजों तथा उनसे संबंधित अस्पतालों का ग्रान्टीफलरण		
01-पेतन	1700	17050
03-नहाई भत्ता	510	5115
04-यात्रा व्यय	0	50
05-खानानामरण यात्रा व्यय	0	50
06-अन्य भत्ता	187	1875
08-कार्बोलिक व्यय	0	100
09-विद्युत देय	200	500
10-जलकर / जलबोर	100	50
11-लेखन सामग्री और कार्नी की छपाई	10	100
13-टेलीफोन पर व्यय	0	40
15-गाडियों का अनुशङ्ख और पेट्रोल आदि की खरीद	0	50
21-छात्रवृत्ति / छात्रवेतन	0	3200
27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	0	100
42-अन्य व्यय	0	200
48-नहाई पेतन	850	8525
योग	3557	37005
महायोग	16039	386433

आयोजनागत पक्ष में रुपये 16039 हजार (एक करोड़ साठ लाख उन्हालिस हजार) तथा आयोजनेतार पक्ष में रुपये 386433 हजार (अड्डीस करोड़ चौसठ लाख तीतीस हजार नात्र) अर्थात् कुल रुपये 402472 हजार (चालीस करोड़ चौबीस लाख बहात्तर हजार) नात्र।

Salgarmi
27/5/05
 (नेहलता अग्रवाल)
 अपर सचिव।